

MAPA DE PESSOAL - ANO 2018 - 1ª ALTERAÇÃO
(Artigo 29.º da Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas)

Entidade	Atribuições / Competências/Actividades	Setor/Unidade	Cargo/carreira/categoria	Área de formação académica e/ou profissional	Número de postos de trabalho	OBS
SAS	Garantir a execução da política de ação social, dando continuidade às deliberações do CAS, bem como assegurar o funcionamento e a gestão dos SASNOVA.	Equipa Reitoral/Conselho de Ação Social	Administrador		1	
			Assistente Técnico		1	
	Coordenação dos serviços administrativos e financeiros	Direção dos Serviços Administrativos e Financeiros	Diretor de Serviços		1	
			Chefe de Divisão		1	
	Execução de todas as operações de controlo e análise no domínio da gestão e administração financeira e patrimonial. Orçamento e contabilidade. Aprovisionamento e património. Tesouraria. Auditoria interna.	Divisão Financeira e Patrimonial	Técnico superior		3	acrescentou-se 1 TS que regressou de mobilidade
			Coordenador técnico		1	
	Assegurar a gestão administrativa de recursos humanos. Recrutamento, seleção e contratação. Formação Profissional. Elaborar o balanço social e inquéritos estatísticos. Organizar e acompanhar o processo de avaliação de desempenho dos trabalhadores. Assegurar as atividades no âmbito da higiene e segurança no trabalho.	Gabinete de Recursos Humanos	Assistente Técnico		5	
			Coordenador Principal		1	
	Manutenção, limpeza e conservação dos edifícios e equipamentos. Fiscalização e segurança dos edifícios. Transporte de material e pessoas. Manutenção e segurança das viaturas do serviço.	Gabinete de Manutenção, Fiscalização e Segurança	Assistente Técnico		2	
			Coordenador		1	
	Coordenação dos serviços de apoios sociais	Direção de Serviços de Apoios Sociais	Encarregado geral operacional		1	
			Assistente Operacional		1	
	Bolsas de estudo, apoios especiais e projetos. Promoção da saúde.	Divisão de Apoio ao Aluno	Diretor de Serviços		1	
			Técnico superior		4	
	Gerir as cantinas, cafetarias e bares. Assegurar os serviços de catering e serviços externos.	Divisão de Alimentação	Assistente Operacional		1	
			Chefe de Divisão		1	
	Gerir as residências universitárias e a sua ocupação. Gerir os processos de candidatura e alojamento. Alojamento letivo e alojamento de verão.	Gabinete de Alojamento	Coordenador		2	
			Técnico superior		1	
	Organizar, promover e gerir as atividades desportivas de lazer e de competição na universidade.	Gabinete de Desporto	Assistente Operacional		21	
			Coordenador Principal		1	
Promover atividades culturais dirigidas aos alunos. Gerir toda a comunicação e imagem dos SASNOVA.	Gabinete de Cultura, Comunicação e Imagem	Técnico superior		1		
		Assistente Técnico		2		
Helpdesk		Assistente Operacional		9		
		Coordenador Principal		1		
Subtotal					66	

8

MAPA DE PESSOAL - ANO 2018 - 1ª ALTERAÇÃO
(Lei Geral do Trabalho)

Entidade	Atribuições / Competências/Actividades	Setor/Unidade	Cargo/carreira/categoria	Área de formação académica e/ou profissional	Número de postos de trabalho	OBS	
SAS	Gerir as cantinas, cafetarias e bares. Assegurar os serviços de catering e serviços externos.	Divisão de Alimentação	Técnico superior		1		
	Preparar e acompanhar os procedimentos de aquisição de bens e serviços alimentares e colaborar na gestão administrativa da divisão		Assistente Técnico		1		
	Auxiliares de cozinha		Assistente Operacional		5		
	Organizar, promover e gerir as atividades desportivas de lazer e de competição na universidade.	Gabinete de Desporto	Técnico superior		3		
	Gerir os sistemas de informação dos SAS e dar apoio a todos os utilizadores	Gabinete de Informática	Engenheiro Informático		1		
	Elaborar processos de candidatura de alunos ao alojamento, registar entradas e saídas de alunos das residências, emitir e controlar a faturação do alojamento e as cações	Gabinete de Alojamento	Assistente Técnico		1		
	Zelar pela limpeza das instalações da residência, preparar os quartos a vagar, apoiar a receção dos alunos		Assistente Operacional		1		
					Subtotal	13	

6



Mapa de Pessoal Resumo por Cargo/Carreira/Categoria
2018 - 1ª Alteração

Entidade	Cargo/ Carreira/ Categoria	Número de postos de trabalho previstos	Número de postos de trabalho previstos em ETI	Observações	
SAS	Administrador	1	1		
	Dirigente Intermédio de 1.º grau - Diretor de Serviços	2	2		
	Dirigente Intermédio de 2.º grau - Chefe de Divisão	2	2		
	Dirigente Intermédio de 3.º grau - Coordenador Principal	4	4		
	Dirigente Intermédio de 4.º grau - Coordenador	3	3		
	Técnico Superior	13	13		
	Engenheiro Informático	1	1		
	Técnico de Informática	1	1		
	Coordenador Técnico	1	1		
	Assistente Técnico	12	12		
	Assistente Operacional	39	39		
		SUBTOTAL	79	79	
	TOTAL GERAL				